

Schoolgids 2020-2021

Beste leerlingen,

Allen hartelijk welkom namens alle medewerkers van 't Hooghe Landt! In de schoolgids over onze school laten we zien wat we van elkaar kunnen en mogen verwachten in het komende schooljaar. We hopen op een goed schooljaar waarin we elkaar weer 'gewoon' elke dag op school kunnen ontmoeten. In het afgelopen schooljaar lukte dat lange tijd niet als gevolg van de Coronamaatregelen. 't Hooghe Landt heeft twee verschillende schoolgebouwen. Voor leerlingen die een mavo- of vwo-opleiding volgen, hebben we een schoolgebouw aan de Parelhoenstraat. In ons andere gebouw, aan de Trompetstraat, ontmoeten we alle brugklasleerlingen en de leerlingen die een havo-opleiding volgen. In deze gids staat natuurlijk veel over de school. Je kunt lezen wie we zijn, wat we doen en wat we graag willen. Ook belangrijk is wat jij wilt! Wat kun je al en wat wil je leren? Wat vind je prettig om te doen en waarvan weet je dat nog niet? Door samen te werken, door allerlei mogelijkheden aan te bieden en door met elkaar in gesprek te zijn, zorgen we samen voor een prettige sfeer en leeromgeving. Daarnaast willen we een goede school zijn, een school waar goed onderwijs wordt gegeven en waar de resultaten meer dan gemiddeld zijn. De afgelopen jaren hebben we bewezen dat we dat kunnen. Samen met onze jaarkalender (publicatie in de eerste weken van het nieuwe schooljaar) denken we op deze manier te kunnen voorzien in de behoefte aan informatie over onze school. Voor overige vragen zijn we bereikbaar op de adressen en nummers die op onze website staan; www.hooghelandt.nl We hopen dat je voldoende informatie kunt vinden. Natuurlijk ben je ook van harte welkom om je vragen te stellen. Namens iedereen die op 't Hooghe Landt werkt, wens ik je een plezierig en succesvol schooljaar toe!

Rein Westrik
rector 't Hooghe Landt

Profiel van de school

Welkom

Leerlingen met een positief advies van de basisschool voor mavo, havo of vwo, zijn van harte welkom op onze school. Wij richten ons op leerlingen die niet alleen op zoek zijn naar een leeromgeving, maar ook naar een leefomgeving die aandacht heeft voor hun sociale en emotionele ontwikkeling en waar leerlingen hun talenten volop kunnen ontplooiën.

Wat bieden wij?

- Activerend onderwijs. Het gaat erom dat je de talenten die je hebt, zo goed mogelijk gebruikt. Daarmee haal je het maximale uit jezelf.
- Een veilige plek. Voor ons is het belangrijk dat je jezelf kunt zijn. Dat is een voorwaarde om zo goed mogelijk te kunnen presteren.
- Een krachtig mentoraat waarbij de begeleiding geleidelijk afneemt naarmate jouw zelfstandigheid toeneemt.
- Mavo XL vanaf de brugklas mavo/havo.
- Een Technasiumopleiding vanaf de brugklas voor leerlingen van vwo en havo.
- Een gymnasiumstroom. Iedere vwo-leerling in klas 1 en 2 krijgt Klassieke Taal en Cultuur. Daarmee leg je, als je in de derde ook Grieks volgt, de basis voor het verkrijgen van een gymnasiumdiploma.
- Extra aandacht voor het ontdekken en ontwikkelen van talenten. We vinden het belangrijk dat jij op school ontdekt wat je graag doet en waar je goed in bent. Je kunt in alle leerjaren deelnemen aan verschillende toneel-, dans- en muziekproducties.
- Digitaal onderwijs waar nodig en mogelijk. Naast de boeken maken we veel gebruik van laptops en digitale werkvormen (blended learning).

Onderwijs op 't Hooghe Landt

We hebben vier afdelingsteams:

- brugklasteam: eerste leerjaar alle opleidingen
- vwo 2 tot en met 6
- havo 2 tot en met 5
- mavo 2 tot en met 4

Visie

Kleinschaligheid

Elke afdeling heeft een vast docententeam. Door te werken met afdelingsteams waarborgen wij dat elke leerling gekend en gezien wordt. De vier afdelingsteams zijn over twee gebouwen verdeeld. Elk gebouw biedt ruimte aan ongeveer 750 leerlingen.

Onderwijs op maat, actieve leerlingen in de les en leren van en met elkaar

Elke leerling is verschillend en verdient het onderwijs dat bij hem of haar past. Het omgaan met verschillen is een belangrijke pijler in onze school. In de wijze waarop we onze lessen inrichten en het onderwijs vormgeven is er ruimte voor het individu.

Elke leerling is actief in de les. In onze lessen is niet alleen de docent aan het woord en aan het werk. We bevorderen het leren van en met elkaar. In elk vak komen opdrachten voor die met andere leerlingen worden uitgevoerd. Zo leren de leerlingen samen te werken, gebruik te maken van elkaars mogelijkheden en verantwoordelijkheid te nemen.

Alle leerlingen kiezen een aantal flexuren per week. De school biedt keuze uit extra ondersteuning bij een vak of verdieping in een vak. De leerling kan ook zelf een thema of project kiezen waarin hij is geïnteresseerd. Leerlingen hebben zelf invloed op hun eigen leertraject en schrijven zelf in. De mentor of vakdocent kan de leerling ondersteunen bij de keuze voor een bepaald flexuur.

Mavo XL

In zowel de brugklas als in de tweede klas volgen alle leerlingen het vak TD, technologisch design. Bij het vak TD ontwikkelen de leerlingen met name vaardigheden als ondernemen, ontwerpen, onderzoeken, organiseren en overbrengen. Deze vaardigheden kunnen de leerlingen vervolgens in alle andere vakken toepassen. Het vak TD daagt leerlingen uit hun talent op het gebied van creativiteit en technologie te laten zien.

In de bovenbouw mavo wordt het vak T&T, technologie & Toepassing, aangeboden. Het is een vak waarvan de vakinhoud aansluit op TD, maar waarbij nog meer de praktische leerstijl van leerlingen wordt aangesproken. In het praktijkgericht programma wordt gewerkt met levensechte opdrachten en projecten die gekoppeld zijn aan een bedrijf, een maatschappelijke instelling of een mbo uit de regio. Het vak past bij ieder profiel (techniek, zorg & welzijn, economie en groen) en is vakoverstijgend. Het bereidt onze leerlingen nog beter voor op zowel de keuze voor een vervolgopleiding als op de overstap naar het vervolgonderwijs (mbo en havo).

Technasium

't Hooghe Landt is in Amersfoort de enige school met een Technasium. Het biedt havo- en vwo-leerlingen de kans hun talenten op het gebied van natuurwetenschappen en techniek te ontdekken. In het vak O&O, Onderzoeken en Ontwerpen, werken leerlingen samen met het bedrijfsleven en het hoger onderwijs. Leerlingen voeren realistische onderzoeksopdrachten uit in opdracht van het bedrijfsleven. Op deze manier oriënteren zij zich op de maatschappij.

Cultuur en parascholair

In de onderbouw staan de vakken beeldende vorming, drama en muziek op het programma. Alle leerlingen kunnen examen doen in beeldende vormgeving. Op havo en vwo kan dat ook in het vak drama. Er zijn culturele parascholair activiteiten met veel aandacht voor toneel, theatertechniek, zang en dans. Dit brede aanbod stimuleert het creatieve denken en draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling. Leerlingen leren samenwerken en zichzelf te presenteren voor een publiek, bijvoorbeeld bij een toneelvoorstelling of een talentenjacht. Behalve genoemde culturele activiteiten worden er ook veel sportieve activiteiten aangeboden. Ook hier kunnen leerlingen kiezen om deel te nemen aan sporttoernooien en wedstrijden.

Identiteit

't Hooghe Landt is een open katholieke school waarbij iedereen welkom is. Het vak levensbeschouwelijke vorming geeft ruimte en aandacht aan de ontwikkeling van identiteit. Daarnaast zijn er activiteiten rond christelijke feestdagen en is er tweejaarlijks een actiedag voor goede doelen.

Veilige school

Wij hechten groot belang aan de veiligheid van leerlingen en medewerkers. Onze school moet een plek zijn waar iedereen veilig kan werken. Voor een veilig pedagogisch klimaat is het nodig dat er naast wederzijds respect ook enkele regels en afspraken zijn. Die regels en afspraken zijn duidelijk en indien nodig spreken we elkaar erop aan. In dit verband werken we ook samen met bijvoorbeeld de wijkagent.

Vormgeving onderwijs

De onderbouw

Het brugklasteam bestaat uit een vaste groep docenten met een eigen teamleider. In de brugklas besteden we veel aandacht aan introductie en het groepsproces in en van de klas. In het brugjaar ontdekken we samen welke vervolgstap je het beste daarna kunt zetten. Dat kan de mavo, de havo of het vwo worden. Leerlingen kunnen, op grond van hun advies, in een homogene of heterogene brugklas worden geplaatst. Om te kunnen bepalen welke vervolgstap het beste is, toetsen we in de heterogene brugklassen op twee niveaus. In de tweede klassen werken de leerlingen op het niveau dat bij hen past. De klassen 3 havo en 3 vwo vormen de schakel tussen de onder- en bovenbouw. Leerlingen leren plannen en krijgen minder toetsen. De aanpak is gericht op de voorbereiding van het werken in de bovenbouw.

Bovenbouw mavo

Vanaf schooljaar 2020-2021 hebben de leerlingen van 3 mavo minder verplichte vakken dan voorheen. Wiskunde, scheikunde en beeldende vormgeving zijn nu keuzevakken. Daarnaast is het vak T&T, technologie en toepassing, nieuw in het aanbod. Iedere leerling kan in de derde klas een definitieve keuze uit een van de vier profielen. De vier profielen zijn economie, zorg & welzijn, techniek en groen.

Elke leerling kiest zes vakken om examen in te doen en volgt daarnaast de verplichte vakken maatschappijleer, CKV en LO. Voor de doorstroom naar havo is een zevende vak vereist.

Bovenbouw havo en vwo

Vanaf het vierde leerjaar volgen de leerlingen een examenprogramma dat zij in het derde leerjaar gekozen hebben. Zij kunnen kiezen uit Cultuur & Maatschappij, Economie & Maatschappij, Natuur & Gezondheid en Natuur & Techniek.

Leerlingen met het vak Onderzoeken en Ontwerpen als verplicht keuzeprofielvak kunnen een Technasiumcertificaat behalen. Een havoleerling kiest in de derde klas zowel het profiel als het vakkenpakket. De vwo-leerling maakt in de derde klas de keuze voor een natuur- of maatschappijstroom en kiest vervolgens in de vierde een definitief profiel en vakkenpakket. Elk profiel bestaat uit een aantal vaste en verplichte vakken. De leerling vult dat aan met een of meerdere profielkeuzevakken en kiest tenslotte nog een vrijekeuzevak.

We stimuleren leerlingen hun grenzen te verleggen. Leerlingen worden uitgedaagd en voorbereid op het hoger beroeps- en het wetenschappelijk onderwijs. Dit bereiken we door onderwijs op maat en niveau aan te bieden, zoals bijvoorbeeld profielwerkstukbegeleiding vanuit de Radboud Universiteit Nijmegen en het volgen van masterclasses en modules. Ook zijn er mogelijkheden om masterclasses te volgen bij de Universiteit Utrecht en de Hogeschool Utrecht.

Leerlingen met een speciale belangstelling voor bètavakken kunnen deelnemen aan de activiteiten van het U-talent programma. Zij volgen naast hun lessen een extra programma van twee jaar op de universiteit of hogeschool. In de Hooghe Lat werken leerlingen en docenten samen in een projectgroep aan complexe uitdagingen. Dit programma vindt plaats tijdens de flexuren.

Voor een aantal leerlingen is er de mogelijkheid een aanvullend programma aan de universiteit te volgen. Eens per vijf of zes weken komen zij samen met leerlingen van andere scholen waar zij mee samen werken. Zij maken daarbij gebruik van de vele extra faciliteiten die op de universiteit aanwezig zijn en maken daar een uitgebreid profielwerkstuk. Belangstellenden voor dit programma worden geselecteerd in het voorjaar.

In samenwerking met de Universiteit Utrecht en het hoger beroepsonderwijs zijn er ook programma's ontwikkeld voor leerlingen van de derde klassen vwo en havo. Zij kunnen dan reeds kennis maken met de faculteiten van de universiteit en de opleidingen van het hbo.

Cambridge English

't Hooghe Landt mag zich Cambridge Preparation Centre noemen. Al jaren bieden wij Cambridge English lessen aan en leggen onze leerlingen de examens met goed gevolg af. Cambridge English wordt op alle afdelingen aangeboden, in een doorlopende leerlijn vanaf de tweede klas. Het is een pittig programma dat alleen is bestemd voor leerlingen die het aan kunnen en goed gemotiveerd zijn. In de lessen wordt gewerkt met materiaal dat speciaal voor dit doel door Cambridge University Press is ontwikkeld. Er wordt gewerkt aan het opbouwen van een brede woordenschat en een hoge mate van grammaticale correctheid om alle taalvaardigheden op het gevraagde niveau te brengen. De examens worden afgelegd op de niveaus: B2 First, C1 Advanced en C2 Proficiency. Een leerling eindigt daarmee één of twee niveaus boven het eindniveau Engels van de eigen opleiding. De behaalde certificaten zijn een leven lang geldig en worden over de hele wereld geaccepteerd op hogescholen, universiteiten en door werkgevers. Ook in eigen land heb je er bij veel vervolgstudies profijt van en heeft een Cambridge certificaat meerwaarde op je CV.

Goethe

Wil jij een extra uitdaging? Dan bieden wij op school het excellentieprogramma Goethe voor alle leerlingen aan. Bij Goethe leer je Duits op een hoog niveau. Handig voor later en het staat goed op je CV! We bieden lessen aan op twee niveaus, Fit in Deutsch A2 voor mavo-leerlingen en Goethe-Zertifikat B1, B2 of C1 voor respectievelijk havo- en vwo-leerlingen. We zijn een officiële *Kooperationspartner* van het *Goethe-Institut* in Amsterdam!

Bij Goethe oefen je met lees- en luistervaardigheid en leer je spreken en schrijven over interessante thema's. Je leert niet alleen beter Duits, maar je leert ook op hoog niveau je mening te verwoorden en je krijgt meer zelfvertrouwen tijdens het spreken. Je volgt Goethe een jaar, doet examen en als je het haalt, krijg je een Goethe-certificaat dat wereldwijd wordt erkend en levenslang geldig blijft!

Delf

Wil je je extra profileren? Wil je in de toekomst kunnen laten zien dat je een internationaal erkend, onbeperkt geldig certificaat hebt behaald met je kennis van het Frans? Als lid van het officiële DELF-netwerk bieden wij op school het excellentieprogramma Delf junior aan waar je niet alleen aan de slag gaat met lees- en luistervaardigheid, maar waar je bovendien ook leert hoe je à la française je mening mondeling en schriftelijk kunt verwoorden! We ondersteunen je bij het behalen van een certificaat op A2 en B1 niveau en eventueel op maat op B2 niveau. Het Delf junior is speciaal bedoeld voor leerlingen van het voortgezet onderwijs.

Lessentabellen en vakken

In een apart document staat de lessentabel voor alle afdelingen en alle leerjaren. Dit bestand staat op het ouder- en leerlingenportaal van onze website. Voor vragen met betrekking tot de lessentabel kunnen leerlingen, ouders en verzorgers terecht bij de afdelingsleiding.

Lesuitval

We streven lesuitval zoveel mogelijk te voorkomen. Indien de afwezigheid van docenten op de Trompetstraat en de Parelhoenstraat tijdig bekend is, worden de lessen van de leerlingen van de eerste twee leerjaren overgenomen door collega's. In situaties met lesuitval wordt in veel gevallen bovendien een aangepast en nieuw dagrooster gemaakt.

Examen

De laatste twee jaar van mavo en havo en de laatste drie jaar vwo vormen de examenperiode. In die hele periode is het examenreglement van kracht, dat uiterlijk 1 oktober van elk schooljaar op de website wordt gepubliceerd. Ook kunnen de leerlingen vanaf 1 oktober een actuele en definitieve versie van hun Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) inzien op het leerlingen- en het ouderportaal. In het PTA staat precies welke toetsen meetellen voor het schoolexamen (SE), hoe zwaar ze meetellen en in welke periode ze worden getoetst. In het PTA staan ook de data waarop de zogenaamde handelingsdelen moeten zijn ingeleverd en de praktische opdrachten moeten zijn afgerond. In het examenjaar vinden de landelijk georganiseerde Centrale Examens (CE) plaats. Deze beginnen op 17 mei 2021. De uitslag wordt op 16 juni 2021 (mavo/havo/vwo) bekendgemaakt.

Diploma's en certificaten

Het examenjaar wordt voor elk schooltype afgesloten met een aparte diploma-uitreiking. Ook de officiële certificaten worden dan uitgereikt aan de leerlingen die naast hun verplichte vakken extra studielasturen hebben besteed aan bijvoorbeeld Grieks, Cambridge, Delf, Goethe, debatclub en parascholair activiteiten.

Als een leerling is afgewezen, ontvangt hij of zij geen diploma, maar wel een cijferlijst. Als de leerling besluit het examenjaar niet over te doen dient deze cijferlijst als bewijs dat de leerling een aantal vakken voldoende heeft afgesloten. De diploma-uitreikingen zijn voorlopig vastgesteld op 6 juli en 7 juli 2021. De definitieve data worden opgenomen in de jaaragenda.

Kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding

't Hooghe Landt hecht sterk aan goede leerresultaten en daar wordt dan ook veel energie in gestoken. De kwaliteitskaart van de onderwijsinspectie laat over een hele reeks van jaren een stabiel beeld zien.

De kengetallen van de school zijn te bekijken op www.scholenopdekaart.nl

Daarnaast vormt het tevredenheidsonderzoek dat jaarlijks onder leerlingen en ouders afgenomen wordt een belangrijke graadmeter voor de kwaliteit van onze school. In het afgelopen jaar konden deze onderzoeken niet uitgevoerd worden in verband met de sluiting van de school als gevolg van de Coronamaatregelen. Normaal gesproken zijn de resultaten van deze onderzoeken te vinden op onze website. Op de website van de onderwijsinspectie kunt u de Onderwijsresultaten 2020 vinden. www.onderwijsinspectie.nl

Begeleiding

De mentor

De mentor is de spil in de begeleiding van de klas en de leerling. Op 't Hooghe Landt beginnen alle leerlingen de schooldag vier tot twee keer per week met hun mentor. In de brugklas starten de leerlingen vier keer per week met een mentorles van 30 minuten. De klassen 2 & 3 hebben drie of twee keer per week een half uur met hun mentor. De klassen 4 en hoger gebruiken dit startmoment twee keer per week.

De inhoud van deze mentorlessen varieert en is gebaseerd op drie pijlers; de sociaal-emotionele ontwikkeling, studievaardigheden en oriëntatie op loopbaan en beroep (LOB). De mentor besteedt ook aandacht aan het klimaat in de klas en is de contactpersoon voor ouder(s) en/of verzorger(s). We stellen het op prijs wanneer ouders contact opnemen met de mentor indien dat gewenst of nodig is. Tijdens portfoliogesprekken ontmoeten ouders, leerling en mentor elkaar om samen de ontwikkeling van de leerling te bespreken.

De organisatie van ondersteuning en maatwerk in school

In onze school hebben we een intern ondersteuningsteam (IOT), dat bestaat uit twee remedialteachers, vier leerlingbegeleiders, een orthopedagoog en een ondersteuningscoördinator. Tevens is een brugfunctionaris vanuit het wijkteam betrokken bij het ondersteuningsteam, die desgewenst meedenkt, adviseert en mogelijk ook begeleiding vanuit een wijkteam of een andere partner kan inzetten. Ook de jeugdarts, jeugdverpleegkundige en de leerplichtambtenaar zijn gespreks- en sparringpartners voor het ondersteuningsteam. Voor overleg, advies en in sommige gevallen ook voor persoonlijke leerlingbegeleiding is het ondersteuningsteam beschikbaar. Afhankelijk van de hulpvraag wordt passende begeleiding dan wel maatwerk georganiseerd.

De mentor is in eerste instantie verantwoordelijk voor de eerste ondersteuning en begeleiding. Is er meer nodig, dan kijkt het ondersteuningsteam mee voor een passend aanbod. Een leerling kan ook zelf naar een leerlingbegeleider gaan als er bijvoorbeeld vragen zijn met betrekking tot concentratie of motivatie, faalangst, pesten in de klas of verdriet. Vaak kan de leerlingbegeleider helpen bij dergelijke vraagstukken en ondersteunen in het beter leren omgaan met verschillende situaties. Als blijkt dat er meer nodig is of als er zaken meespelen in de privésituatie van de leerling, vindt doorverwijzing plaats naar personen of instanties buiten school die verder kunnen helpen. Ouders zijn hierin altijd actieve gesprekspartners.

Passend Onderwijs

Het Hooghe Landt heeft een School Ondersteunings Profiel. Hierin staan de mogelijkheden en de grenzen van de extra ondersteuning beschreven. Meer informatie en de mogelijkheden voor extra ondersteuning zijn te vinden op onze eigen website onder Passend Onderwijs en de website van het samenwerkingsverband V(S)O Eemland: www.swveemland.nl.

Binnen de grenzen van onze mogelijkheden wordt er, wanneer dit nodig en passend is, gekeken naar maatwerk voor en ondersteuning van de individuele leerling.

Keuzebegeleiding

Op 't Hooghe Landt is op elke afdeling een decaan actief die de leerlingen begeleidt bij de oriëntatie op de keuze van het vakkenpakket en profiel. De decaan geeft samen met de mentoren de oriëntatie op studie en beroep vorm.

Onderdelen van de keuzebegeleiding zijn:

- Lessen en gesprekken met leerlingen;
- Voorlichtingsmiddagen en -avonden over vervolgopleidingen;
- Ouderavonden;
- Oriëntatiebezoeken bij vervolgopleidingen.

De leerlingen hebben ook de mogelijkheid om deel te nemen aan:

- interestetests
- een flexuur loopbaanontwikkeling
- een zelfstandig bezoek aan vervolgopleidingen tijdens open dagen
- het zelfstandig bezoeken van meeloopdagen of beroepenstage
- webinars
- een beroepsstage bij een bedrijf of instelling

Ook bij de keuze van een andere school of schoolsoort, begeleidt de decaan de leerling.

Remedial teaching

Op onze school werken twee remedial teachers die leerlingen met een vorm van dyslexie of dyscalculie deskundige hulp bieden of kunnen doorverwijzen naar externe professionele ondersteuners.

Speciale trainingen

Behalve trainingen op het gebied van faalangst en sociale vaardigheden bieden we in samenwerking met een externe partij eveneens examentrainingen aan. Sommige van deze trainingen brengen additionele kosten met zich mee.

Zorg- en Advies Team

Zowel in de onderbouw als in de bovenbouw wordt gewerkt met een Zorg- en Advies Team (ZAT). In het ZAT kunnen leerlingen worden besproken met wie het op sociaal-emotioneel en/of studiegebied even niet lukt.

Het ZAT bestaat uit:

- vertegenwoordigers van de school;
- de schoolarts (GGD);
- de leerplichtambtenaar;
- een vertegenwoordiger van het wijkteam.

Vóór een bespreking in het ZAT wordt door de afdeling contact opgenomen met de ouders/verzorgers om toestemming te verkrijgen. Als ouder(s)/verzorger(s) bezwaar hebben tegen de bespreking in het ZAT, melden zij dit schriftelijk aan de betrokken afdelingsleiding. Het ZAT komt op regelmatige basis bijeen voor bespreking van leerlingen met een zorgvraag.

Externe Begeleiding

Het kan wenselijk zijn dat een leerling naar een externe specialist doorverwezen wordt. Dit gaat in alle gevallen via de leerlingbegeleider en/of het Zorg en Advies Team en altijd in overleg met en na toestemming van de ouder(s)/verzorger(s).

Vertrouwenspersonen

Op 't Hooghe Landt zijn twee interne vertrouwenspersonen en voor het gehele Meridiaan College is tevens een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Bij klachten met betrekking tot seksuele intimidatie, agressie en geweld (SIAG) voorzien zij in de eerste opvang en begeleiden zij bij eventuele verdere stappen. Zij zijn tevens verantwoordelijk voor de naleving van onze gedragscode. Deze gedragscode is terug te vinden op het ouderportaal. Vertrouwenspersonen zijn er zowel voor leerlingen als medewerkers.

Betrokkenheid van leerlingen en ouders bij de school

't Hooghe Landt vindt een actieve betrokkenheid van zowel leerlingen als ouders belangrijk. Samen school maken doen we niet alleen met docenten en medewerkers maar ook met leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s). Er wordt volgens een afgesproken regelmaat overlegd met leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s). Leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) worden van harte uitgenodigd om met de school in gesprek te gaan en te blijven. 't Hooghe Landt wil toegankelijk en bereikbaar zijn voor alle betrokkenen.

CMR en DMR

Volgens de Wet op de Medezeggenschap Onderwijs betreft de school een vertegenwoordiging van medewerkers bij diverse beslissingen. In een reglement staat aangegeven welke bevoegdheden de medezeggenschapsraad heeft. Afhankelijk van het onderwerp heeft de raad een bepaalde rol of bevoegdheid. Voor het ene onderwerp heeft de raad instemmings- en voor een ander onderwerp adviesrechten.

Bij beslissingen over bijvoorbeeld het aannamebeleid van de school, organisatieveranderingen en Meridiaanbrede onderwijsveranderingen wordt gesproken met vertegenwoordigers van de verschillende vestigingen. Dat gebeurt in projectgroepen en in het overleg van de vestigingsdirecties.

Een beslissing van het College van Bestuur wordt getoetst door de Centrale Medezeggenschapsraad van het Meridiaan College (CMR). In de CMR zijn alle vestigingen van het Meridiaan College vertegenwoordigd. In deze raad hebben namens 't Hooghe Landt medewerkers, leerlingen en ouders of verzorgers zitting.

De bevoegdheden met betrekking tot advies en instemming op vestigingsniveau zijn vastgelegd in het reglement van de Deel Medezeggenschapsraad (DMR). In het reglement staat beschreven welke voorstellen en beslissingen ter instemming of advisering worden voorgelegd aan de Deelmedezeggenschapsraad (DMR). De samenstelling van de raad wordt gevormd door leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers van 't Hooghe Landt zitting.

De oudervereniging

Alle ouder(s)/verzorger(s) van onze leerlingen zijn automatisch lid van de oudervereniging. De oudervereniging kiest jaarlijks een eigen bestuur dat regelmatig bijeenkomt. Daarnaast organiseert de oudervereniging jaarlijks een thema-avond. De oudervereniging neemt initiatieven en kan adviezen uitbrengen aan de vestigingsdirectie. De schoolleiding gaat graag met de oudervereniging de dialoog aan over onderwijs en organisatieontwikkeling. De rector en een lid van de oudergeleding van de DMR maken deel uit van de vergaderingen van de oudervereniging.

Overig

Behalve het lidmaatschap van het bestuur van de oudervereniging zijn er ook andere mogelijkheden de school te helpen. Ouders en verzorgers kunnen worden gevraagd te ondersteunen bij excursies en parascholair activiteiten. Decanen benaderen ouder(s)/verzorger(s) soms om met leerlingen in gesprek te gaan over hun beroep of werkzaamheden.

Communicatie met ouder(s)/verzorger(s)

- De mentor is de verbindende schakel in de driehoek leerling, thuis en school. De mentor is ook voor ouder(s)/verzorger(s) de belangrijkste contactpersoon. Indien gewenst of nodig kan de mentor de ouders en verzorgers verwijzen naar de schoolleiding.
- Voor algemene zaken kunnen ouders en verzorgers de website raadplegen. Voor ouders en verzorgers is er een ouderportaal ingericht. Daar is informatie te vinden over activiteiten van leerlingen, belangrijke data en actueel nieuws. Elke afdeling beheert een deel van de website. In dat deel staat informatie met betrekking tot de eigen afdeling zoals bijvoorbeeld de overgangsnormen en mededelingen en berichten uit de verschillende leerjaren.
- Over actuele zaken krijgen ouder(s)/verzorger(s) per mail bericht. De berichten worden ook geplaatst op het ouderportaal.
- Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen een eigen inlogcode waarmee zij toegang krijgen tot het schooladministratiesysteem Magister. In Magister staan de vorderingen en de resultaten maar bijvoorbeeld ook het dagrooster van zoon of dochter.
- Per leerjaar of klas organiseren we een ouderavond aan het begin van het schooljaar met als doel kennis te maken met de afdeling, de mentor en het jaarprogramma.
- Twee keer per jaar organiseert de school portfoliogesprekken. Tijdens dat gesprek blik de leerling terug en kijkt vooruit. Welbevinden, plannen, ambities en ontwikkelpunten komen aan de orde. De mentor en de ouder(s)/verzorger(s) geven feedback, reflecteren en ondersteunen de leerling.
- Afdelingen kunnen ouders en verzorgers uitnodigen voor een klankbordavond. Op deze avond gaat de afdelingsleiding met de aanwezigen in gesprek over ontwikkelingen op school. De klankbordavond biedt gelegenheid om meningen met elkaar te delen.
- Wij stellen het op prijs te vernemen hoe leerlingen, ouders en verzorgers de school ervaren en daarom houdt de school jaarlijks een tevredenheidsonderzoek. Leerlingen, ouders en verzorgers ontvangen een uitnodiging om deel te nemen aan dit onderzoek.

Inspraak van leerlingen

De leerlingen kiezen uit hun midden enkele afgevaardigden die het leerjaar of de klas vertegenwoordigen in een regelmatig overleg met de afdeling van de school.

Zowel de afdelingsleiding als de leerlingen plaatsen onderwerpen op de agenda.

Voorbeelden van agendapunten zijn: de kwaliteit van het onderwijs, de gang van zaken in de les, excursies en computergebruik. Leerlingen worden ook gevraagd hun mening te geven over het functioneren van docenten en andere medewerkers.

't Hooghe Landt betreft leerlingen graag om mee te praten over beleidszaken van de school. Leerlingen maken daarom ook deel uit van de medezeggenschapsraad (DMR) en kunnen deelnemen aan een leerlingenpanel. De school kent een leerlingenraad die regelmatig in overleg gaat met de rector.

Het Meridiaan College heeft een leerlingenstatuut waarin alle rechten en plichten van leerlingen en medewerkers zijn opgenomen. Dit document is voortgekomen uit de dagelijkse onderwijspraktijk en is via de website te raadplegen.

Organisatie

Onderwijs

Directie en afdelingsleiders (schoolleiding)

Rector	Rein Westrik
Brugklas	Peter Tilman
Mavo	Carin ter Haar
Havo-onderbouw	Peter Tilman
Havo-bovenbouw	Yvonne Admiraal
Vwo	Aukje Smulders

Toelatings- en doorstromingsbeleid

Leerlingen met minimaal een advies mavo worden rechtstreeks toegelaten in de brugklassen van 't Hooghe Landt. Instroom in andere klassen is mogelijk, bijvoorbeeld als gevolg van een verhuizing.

Doorstromen met diploma

De procedure rond deze doorstroming wordt in het begin van het examenjaar uitgelegd aan leerlingen die daarvoor belangstelling hebben. De motivatie van de leerling is daarbij het belangrijkste criterium. Bovendien dient de leerling die wil doorstromen, een pakket te kiezen waarbij die doorstroming mogelijk is. Elke leerling heeft het recht om het examenjaar over te doen.

Doorstromen naar een ander schooltype

Doorstroming van het ene schooltype naar een ander schooltype gebeurt na het inwinnen van informatie en adviezen van de docenten en de afdeling. Leerlingen die willen door- of afstromen, kunnen dit doen op basis van enkele richtlijnen. Daarbij wordt zowel op cijfers gelet als ook op inzet en motivatie. Toelating tot een andere leerroute, bijvoorbeeld van vwo naar havo of van havo naar mavo, vindt plaats na een zorgvuldige informatieronde onder de betrokken docenten en een gesprek met zowel de decaan als de afdelingsleiding. Een dergelijke overstap moet tijdig worden voorbereid. Specifieke informatie over doorstroming is verkrijgbaar bij de verschillende afdelingen en bij de decanen.

Introductie en meerdaagse excursies

Aan het begin van elk leerjaar vindt in de eerste periode een kennismaking plaats van leerlingen met de school, de docenten en met elkaar. In de brugklas hoort daar een brugklaskamp bij. In andere leerjaren zijn er eveneens meerdaagse excursies in het kader van kennismaking of kennisverwerving. De deelname van leerlingen daaraan is verplicht. Dit schooljaar vervallen als gevolg van corona alle kampen en excursies.

Lessuren en pauzes

In een apart document staat een overzicht van het actuele dagrooster onder zowel normale als bijzondere omstandigheden voor alle afdelingen en alle leerjaren. Dit bestand staat op het ouder- en leerlingenportaal van onze website. Voor vragen met betrekking tot de lessentabel kunnen leerlingen, ouders en verzorgers terecht bij de afdelingsleiding.

Beschikbaarheid leerlingen

Wij verzoeken leerlingen geen buitenschoolse verplichtingen aan te gaan tussen 08.30 en 17.00 uur. We vinden dat de leerling dan beschikbaar moet zijn voor school of schoolactiviteiten.

Cijfers en resultaten

De cijfers en resultaten van de leerlingen zijn zowel voor de leerlingen als voor de ouder(s) en/of verzorger(s) voortdurend online in te zien. Daartoe beschikt iedere leerling en ouder over een toegangscode voor Magister. Vanaf dit schooljaar worden zogenaamde portfoliogesprekken georganiseerd. In die gesprekken blikt de leerling terug en kijkt hij of zij vooruit. Ouder(s) en/of verzorger(s) en de mentor zijn aanwezig bij dat gesprek. Het is gedurende het gehele schooljaar mogelijk contact op te nemen met de klassenmentor.

Bevordering

Op het ouder- en leerlingenportaal van de website staan de bevorderingsnormen. Leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) kunnen daarin lezen aan welke voorwaarden de leerlingen moeten voldoen om over te kunnen gaan of door te stromen naar een andere leerroute.

Overige informatie over de school is te vinden op www.scholenopdekaart.nl

Vakantierooster 2020-2021

Herfstvakantie:	maandag 19 oktober t/m vrijdag 23 oktober 2020
Kerstvakantie:	maandag 21 december 2020 t/m vrijdag 1 januari 2021
Voorjaarsvakantie:	maandag 22 februari t/m vrijdag 26 februari 2021
Pasen:	maandag 5 april 2021
Meivakantie:	maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei 2021
Hemelvaart:	donderdag 13 mei en vrijdag 14 mei 2021
Pinksteren:	maandag 24 mei 2021
Zomervakantie:	maandag 19 juli t/m vrijdag 27 augustus 2021

Roostervrije dagen voor leerlingen:

Maandag 9 november 2020
Maandag 18 januari 2021
Woensdag 3 februari 2021
Maandag 22 maart 2021
Donderdag 24 juni 2020

Administratie

Receptie

Wie naar onze school belt (033-455 93 63), komt in een keuzemenu. Voor sommige instanties moeten formulieren worden ingevuld met een stempel van school. Dat wordt bij de receptie gedaan. Raadpleeg bij vragen over de school eerst onze [website](#). Kunt u daar het antwoord op uw vraag niet vinden, neem dan contact op met de receptie per telefoon of per e-mail: info@hooghelandt.nl.

Vestigingsadministratie

Bij de vestigingsadministratie kunt u terecht voor informatie over onjuiste adressering, veranderingen van adres, telefoon of e-mailadres, schoolgegevens en dergelijke. De meeste brieven worden naar het bij ons bekende e-mailadres verzonden. Brieven zijn terug te vinden op het ouderportaal. Dat geldt uiteraard niet voor persoonlijke brieven.

Regels en afspraken

Wij hanteren in beide gebouwen regels en afspraken. Die regels verschillen per gebouw. Dat hangt onder meer samen met de leerlingen die er les hebben en de plaats waar het gebouw staat. Een duidelijke beschrijving van de regels is te vinden op het ouder- en leerlingenportaal. Naast deze regels en afspraken kent de school een digitale gedragscode.

Gezonde school

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen, die 4 tot 6 jaren van hun leven bij ons op school verblijven, in een gezonde leefomgeving werken. Daaraan wordt aandacht besteed in de lessen, bij allerlei sportactiviteiten en ook bij het aanbieden van eten en drinken in de aula's. Onze cateraar biedt verantwoorde producten aan. 't Hooghe Landt is een rook- en alcoholvrije school.

Maatregelen

School maken we samen en soms zijn daar regels voor nodig. Als regels niet voldoende helpen, kan een maatregel worden getroffen. Deze maatregelen kunnen zowel door de docent, een medewerker of door de afdelingsleiding worden genomen. Bij een incident wordt contact opgenomen met ouder(s) en/of verzorger(s). Bij een ernstig incidenten kan de maatregel bestaan uit een schorsing of zelfs een verwijdering van school.

Onherroepelijk tot schorsing en/of verwijdering leiden: het in het bezit hebben en/of gebruik van wapens, het in bezit hebben en/of gebruik van alcohol en/of drugs en het gebruik van fysiek geweld. Bij een interne schorsing wordt een leerling gedurende één of meerdere dagen de toegang tot de lessen ontzegd. Schorsing kan betekenen dat de leerling onder toezicht op school moet werken aan bepaalde opdrachten of een taakstraf moet uitvoeren die gerelateerd is aan het vergrijp.

De afdelingsleider neemt een besluit met betrekking tot een interne schorsing. Ouders kunnen tegen een beslissing tot schorsing in dat geval in beroep gaan bij de rector van 't Hooghe Landt. In het geval van een ernstig incident of wanneer een leerling meerdere malen intern is geschorst, kan de afdelingsleider de leerling bij de rector voordragen voor externe schorsing of verwijdering. Alvorens een besluit te nemen, zal de rector de leerling en zijn of haar ouder(s)/verzorger(s) horen.

Wettelijk kader verzuim, schorsing en verwijdering

Verzuim

De school is verplicht melding te doen van ongeoorloofd verzuim en opvallend verzuim. Dat moet na drie achtereenvolgende dagen of na 1/8 van de schooltijd over een periode van vier weken. Het Meridiaan College heeft het verzuimprotocol van de gemeente Amersfoort medeondertekend.

Schorsing

Schorsingen van langer dan een dag moeten aan de inspectie worden gemeld; de duur van een schorsing is maximaal vijf dagen. Schorsingen worden altijd schriftelijk aan de ouders/verzorgers gemeld met de reden van de schorsing, de duur van de schorsing en een uitnodiging voor overleg. Het is mogelijk tegen een schorsing in beroep te gaan.

Verwijdering

Voordat een voornemen van besluit tot verwijdering wordt genomen, moet er overleg zijn geweest met de inspectie. De ouder(s)/verzorger(s) en de leerling zelf worden vooraf gehoord door het College van Bestuur en schriftelijk op de hoogte gesteld van het besluit tot verwijdering. De inspectie en leerplichtambtenaar worden direct op de hoogte gebracht. Daarna volgt definitieve verwijdering. De ouder(s)/verzorger(s) krijgen de gelegenheid in beroep te gaan op basis van de schriftelijke melding van verwijdering. Dit laatste geldt uitsluitend als de leerling nog minderjarig is.

Rol van school en ouder(s)/verzorger(s) bij verzuim

De school registreert dagelijks het verzuim van leerlingen. Als een leerling in de onderbouw zonder afgemeld te zijn afwezig is, neemt de schoolassistent contact op met thuis. Met betrekking tot zorgelijk verzuim neemt de mentor contact op met de ouder(s)/verzorger(s).

Ouder(s)/verzorger(s) melden de afwezigheid van hun kinderen dagelijks in Magister. Indien de leerling weer naar school gaat, stoppen de ouder(s)/verzorger(s) met de dagelijkse meldingen in Magister. Indien de leerling gedurende zijn/haar afwezigheid een toets heeft gemist, wordt deze toets zo snel mogelijk ingehaald.

Een vrije dag opnemen tijdens schooltijd

In verband met de continuïteit van het leerproces geeft de schoolleiding geen toestemming in schooltijd op vakantie te gaan of een vrije dag te nemen.

Er zijn op deze regel wettelijk drie uitzonderingen:

- als de leerling of één van de ouder(s)/verzorger(s) om medische redenen op vakantie moet gaan (medische verklaring overleggen);
- als de ouder(s)/verzorger(s) kunnen aantonen dat zij tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kunnen gaan (werkgeversverklaring overleggen);
- bij familieomstandigheden, zoals een (huwelijks-) jubileum van één van de ouder(s)/verzorger(s) of grootouders.

Een verzoek tot één of meer vrije dagen dient schriftelijk en minstens één week van tevoren te worden gericht aan de afdelingsleiding van de leerling.

Als een leerling zonder toestemming één of meer dagen verzuimt, verliest hij of zij het recht de op die dag(en) gemaakte toetsen in te halen. De leerling heeft evenmin recht op begeleiding bij het inhalen van de gemiste leerstof. Bovendien melden we ongeoorloofd verzuim bij de leerplichtambtenaar.

Klachtenregeling

Leerlingen/ouder(s)/verzorger(s) wenden zich met een klacht tot de mentor of de afdelingsleiding. Verloopt de afhandeling niet tot tevredenheid dan kan men zich vervolgens wenden tot de rector. Men kan tegen een uitspraak van de rector in beroep gaan bij het College van Bestuur. Pas daarna staat de weg naar de externe klachtencommissie open. De klachtenregeling is te vinden op de website van het Meridiaan College. Op de vestigingsadministratie kan desgewenst een kopie worden opgevraagd. Vertrouwenspersonen kunnen behulpzaam zijn bij het indienen van een klacht.

Het adres van de klachtencommissie is:
Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
t.a.v. Klachtencommissie Katholiek Onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070 - 386 16 97
info@gcbo.nl
www.gcbo.nl

Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor het zoekraken, beschadiging of diefstal van eigendommen van leerlingen. Door middel van regelmatige surveillances, video-bewaking en het beschikbaar stellen van kluisjes aan alle leerlingen proberen we dit te voorkomen.

Advies

- merk alle eigendommen met naam;
- zet fiets of brommer goed op slot;
- laat nooit geld in jas of tas achter;

Schade, diefstal, vernielingen en (fysiek) geweld

Schade, toegebracht aan eigendommen van de school of medeleerlingen, wordt in rekening gebracht. Diefstal, vernielingen en geweld worden bestraft. 't Hooghe Landt doet bij diefstal en geweld aangifte bij de politie. Wij adviseren leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) in die gevallen eveneens aangifte te doen.

Financiën

Kosten voor ouder(s)/verzorger(s)

Kosten waarmee ouders en verzorgers elk schooljaar te maken kunnen krijgen, zijn afhankelijk van de keuzes die ouders en leerlingen maken:

- Aanschaf boeken en leermiddelen in geval van extra programma's bijvoorbeeld Cambridge, Goethe of Delf
- Huur kluisje
- Reizen en excursies
- Kosten bijzondere evenementen (bijvoorbeeld diploma-uitreiking)
- Extra bijdrage voor Technasiumleerlingen
- Ouderbijdrage

Schoolfoto's maken geen deel uit van de ouderbijdrage. Ouders en verzorgers kunnen, na ontvangst van de foto's, kiezen voor aanschaffen of retour zenden. De foto's worden in maart/april gemaakt, zodat op de schoolpassen in augustus het jaar erop een recente foto staat.

Schoolboeken

Net als in eerdere jaren bestellen de ouder(s)/verzorger(s) zelf de schoolboeken bij de boekenleverancier van onze school: de firma Iddink uit Ede. De werkwijze wordt jaarlijks in een brief uitgelegd. De schoolboeken worden in de zomervakantie thuisbezorgd.

Soms worden werkboeken als klassenset aan de leerlingen in bruikleen gegeven en ontvangen zij dat boek niet thuis met hun boekenpakket. In die werkboeken wordt dan niet door de leerlingen geschreven en zij gebruiken dan een schrift. In toenemende mate wordt gebruik gemaakt van digitale verwerkingsopdrachten. Boeken die toch beschreven worden of die verloren gaan, worden in rekening gebracht.

Huur kluisje

Onze leerlingen beschikken allemaal over een kluisje. De huur bedraagt € 17,00 per jaar. Dat is inclusief een (extra stevige) elektronische pas met barcode, naam, klas en foto die ook gebruikt wordt voor de mediatheek en als toegangspas bij evenementen. Bij verlies van die pas kan tegen betaling van €10,00 een nieuwe pas worden aangeschaft.

Gezonde schoolkantine

Beide gebouwen beschikken over een schoolkantine waar leerlingen gezonde broodjes en tussendoortjes kunnen kopen. De kantine wordt beheerd door een externe cateraar; de prijzen van alle producten worden in samenspraak met de school vastgesteld. Het concept waarmee gewerkt wordt, is ontwikkeld op basis van adviezen van het Voedingscentrum. De schoolkantine is een groot deel van de dag geopend.

Ouderbijdrage

Het Meridiaan College kent een vrijwillige ouderbijdrage. Voor 't Hooghe Landt bedraagt deze € 77,00. Een belangrijk deel van deze bijdrage wordt gebruikt om kosten te dekken van uitgaven waarvoor geen rijkssubsidie wordt ontvangen. Het gaat hier bijvoorbeeld om verzekeringen of de oudervereniging. Tevens worden deze inkomsten gebruikt om de kosten te dekken van initiatieven die direct en zoveel mogelijk herkenbaar ten goede komen aan de leerlingen. Het gaat dan vooral om maatregelen die leiden tot verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. De middelen worden in overleg met de medezeggenschapsraad besteed; de oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft daarbij instemmingsrecht. Als ouder(s)/verzorger(s) door omstandigheden niet in staat zijn de ouderbijdrage te betalen, wordt verzocht contact op te nemen met de school.

Kosten bijzondere activiteiten

Op school worden naast de lessen ook projectdagen, leerjaarevenementen, keuzedagen en excursies georganiseerd. Per leerjaar is het aanbod verschillend, ook de kosten lopen per leerjaar uiteen. Ze variëren van € 10,00 tot € 100,00. Meerdaagse excursies voor mavo 4, havo 4 en vwo 4 en 5 staan dit jaar helaas voorlopig niet op het programma.

Als een leerling vanwege bepaalde omstandigheden niet kan deelnemen aan een activiteit, kan een verzoek tot restitutie worden ingediend bij de afdelingsleiding. De hoogte van het bedrag dat gerestitueerd kan worden, betreft uitsluitend het deel van het programma dat geannuleerd kon worden.

Voor het volgen van het Technasiumprogramma wordt een tegemoetkoming van € 60,00 gevraagd voor leerlingen vanaf klas 2 en hoger.

Tegemoetkoming in studiekosten

Onder bepaalde voorwaarden komen ouders in aanmerking voor een tegemoetkoming in de studiekosten en het lesgeld. Voor het aanvragen daarvan is bij de administratie van de vestiging/locatie een formulier beschikbaar. De precieze regeling is ook te lezen op de website van Duo in Groningen. Leerlingen van 18 jaar en ouder hebben recht op het basisbedrag van de regeling tegemoetkoming scholieren. Let er wel op dat de aanvraag voor de tegemoetkoming uiterlijk drie maanden voor de 18^e verjaardag moet zijn ingediend bij de Informatie Beheer Groep. Het betreffende formulier is [hier](#) te downloaden.

't Hooghe Landt, onderdeel van het Meridiaan College

Meridiaan College

Het Nieuwe Eemland, 't Hooghe Landt, Mavo Muurhuizen en het Element (locatie Hooglandseweg-Noord) vormen samen het Meridiaan College. Vier scholen voor voortgezet onderwijs, ieder met een eigen onderwijsaanbod en een onderscheidend profiel, staan gezamenlijk voor een veilig leerklimaat en uitdagend onderwijs. Geworteld in onze geschiedenis als katholieke scholengemeenschap denken en werken we vanuit hedendaagse waarden.

Natuurlijk gaan we voor goede leerresultaten en mooie diploma's voor al onze leerlingen. Maar er is meer. Ons doel is dat onze leerlingen met zelfkennis en zelfvertrouwen van school gaan. We bieden onze leerlingen meer en meer maatwerk. Leerlingen voelen zich bij ons gezien als mens, ze kunnen zich bij ons ontplooien en tonen verantwoordelijkheid voor hun medemens en voor onze democratische samenleving.

Wij zijn een open katholieke school, waarin iedereen welkom is en mensen betrokken zijn op elkaar. We zijn geïnteresseerd in elkaars achtergrond en geloof en gaan het gesprek met elkaar aan vanuit het idee dat we van elkaar kunnen leren en elkaar verrijken. Deze respectvolle, onderzoekende houding willen we meegeven aan onze leerlingen. Onze identiteit is herkenbaar aan een open manier van communiceren, de school zien als een gemeenschap van mensen (die behoefte hebben aan zorg en aandacht), het streven naar duurzaamheid en samenwerking, het omarmen van solidariteit, het werken vanuit kennis, compassie, waardering en vertrouwen.

Het Meridiaan College heeft een tweehoofdig College van Bestuur: de heren Geert Popma (voorzitter, portefeuilles onderwijs en extern) en Roelant Reijmerink (portefeuilles personeel en beheer). Het intern toezicht is belegd bij de Raad van Toezicht, onder voorzitterschap van de heer Jan-Ernst van Driel. Bestuur en Raad van Toezicht kunt u per mail bereiken via secretariaat@meridiaan-college.nl.

Het Meridiaan College publiceert jaarlijks een jaarverslag op www.meridiaan-college.nl.

De Meridiaan Leiding bestaat uit de rectoren, directeuren en het College van Bestuur. De Meridiaan Leiding streeft ernaar dat onze vier scholen sterke merken worden en blijven, met een eigen onderwijsvisie, met daarbij passend leiderschap en een lerende kwaliteitscultuur die alle drie zichtbaar en merkbaar zijn in de dagelijkse schoolpraktijk. Zo zorgen we ervoor dat onze leerlingen optimaal leren in brede zin: kwalificatie, socialisering en subjectivering.

Het College van Bestuur wordt ondersteund door het Centraal Bureau. Voor vragen over nota's en verzekeringen kunt u direct contact opnemen met het Centraal Bureau: info@meridiaan-college.nl. Voor overige administratieve zaken kunt u contact opnemen met de administratie van de vestiging.

Het correspondentieadres van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht en het Centraal Bureau is:
Meridiaan College
Postbus 637
3800 AP Amersfoort
Telefoon: 033 4613253

Verzekeringen

Het Meridiaan College heeft voor alle leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geldt gedurende de schooltijden en voor het reizen tussen huis en school. Bij een reisafstand tot 4 kilometer is een reistijd van één uur verzekerd; vanaf 4 kilometer is dit twee uur.

De verzekering is eveneens van kracht voor alle door de school georganiseerde binnenlandse activiteiten onder leiding van de leerkrachten.

Bij een ongeval dient eerst de eigen verzekering aangesproken te worden. Voor de niet gedekte kosten komt vervolgens de schoolverzekering in aanmerking. Op de administratie van de vestiging/locatie is daartoe een 'Aangifteformulier ongevallen' verkrijgbaar. De afwikkeling van de schade geschiedt rechtstreeks tussen de ouders en de verzekeringsmaatschappij.

De volgende uitkeringen zijn binnen de ongevallenverzekering geregeld:

- Overlijden	€ 10.000,00
- Blijvende invaliditeit	€ 100.000,00
- Geneeskundige kosten	€ 2.500,00
- Tandheeskundige kosten per element p.p.	€ 2.500,00

Tevens zijn de leerlingen verzekerd tijdens de stageperiode in Nederland en tot maximaal 50 kilometer over de grens, ongeacht het soort stage.

De verzekering is geen schadeverzekering. Fietsen, kleding, telefoons, computers en dergelijke zijn niet verzekerd. Voor binnen- en buitenlandse werkweken of trips is door de school een doorlopende reisverzekering afgesloten.